

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРУУ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
И. Арабаев атындагы КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ
ЖАҢЫ МААЛЫМАТТЫК ТЕХНОЛОГИЯЛАР ИНСТИТУТУ

«Макулдашылды»

И.Арабаев атындагы
Кыргыз мамлекеттик университетинин
окуу иштери боюнча проректору,
фил.-д. проф. Д.И. Козуев

«01» 08 2025 ж.



«Бекитемин»

И.Арабаев атындагы
Кыргыз мамлекеттик университетинин
ректору, ф.и.д. проф. А.Т. Арабаева

«01» 08 2025 ж.



2025-2026-ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА ОКУУ, ОКУУ-МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ

Бишкек 2025 ж

№	Аталышы	Пландаштырылды	Мөнөөтү	Аткарылды	Мөнөөтү	Натыйжасы
1	Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты	Институтта окуган студенттердин контингентин тактоо жана АVN порталына киргизүү. Студенттерди группаларга топтоо иштерин жүргүзүү жана АVN порталынан тактоо. Окутуучулар менен окуу жылынын башы менен жалпы жыйын өткөрүү жана жыйында ар бир окутуучуга сапаттуу билим берүү милдетин жүктөө менен студенттердин билимин туура баалоону, коррупциялык иштерден алыс болуу жана ар бир предмети максатка ылайык уюштуруу милдеттерин тапшыруу. Институттагы ар бир кафедранын жана бөлүмдүн өзүнө тиешелүү предметтердин тизмесин даярдоо жана бекитүү. 2025-2026-окуу жылы үчүн кафедраларга жана бөлүмдөргө тиешелүү предметтер боюнча окутуучуларга адистигине жараша сааттарды бөлүштүрүү жана бекитүү. Институттун кафедраларындагы жана бөлүмдөрүндөгү штаттык бирдикти даярдоо жана бекитүү. Окуу процессинин графигин түзүү жана бекитүү.	Август-Сентябрь Сентябрь Сентябрь Август-Сентябрь Август-Сентябрь Август-Сентябрь Август-Сентябрь			

4/11

	Семестрдик окуу пландарын түзүү жана бекитүү.	Сентябрь			
	Модулдардын жана мамлекеттик аттестациялардын графиктерин даярдоо жана бекитүү.	Сентябрь-Октябрь			
	Карыз кредитке калган студенттердин кредиттерин уюштуруу жана өткөрүү.	Январь, Май			
	Профессордук-окутуучулар курамынын Жеке пландарын толтуруу жана бекитүү.	Сентябрь			
	Ар бир кафедранын жана бөлүмдүн иш планын иштеп чыгуу жана бекитүү.	Сентябрь			
	Сырттан окуу формасында окуган студенттердин жана магистранттардын обзордук лекцияларын жана мамлекеттик аттестациясын уюштуруу жана өткөрүү.	Декабрь, май-июнь			
	Институттун администрациясы тарабынан студенттердин сабакка катышуусуна мониторинг жүргүзүү.	Жыл бою			
	Билим сапатын камсыздоо максатында кафедраларда жана бөлүмдөрдө өз ара сабактарга катышууну уюштуруу жана ага мониторинг жүргүзүү.				
	Комплексттик мамлекеттик экзамендерди (колледж, бакалавр) уюштуруу жана өткөрүү.	Сентябрь, июнь			
	Мамлекеттик аттестацияларды (колледж, бакалавр, магистратура) уюштуруу жана өткөрүү.	Декабрь, июнь			
Жарым жылдыктын жана жыл жыйынтыгынын тексттик жана	Январь, июнь				

4/11

		цифрлык отчетторун даярдоо жана окуу башкармалыгына тапшыруу. Мамлекеттик экзамендердин жыйынтыктары боюнча отчетторд даярдоо жана окуу башкармалыгына тапшыруу. Окуу жылынын жыйынтыгы менен А V N порталына мониторинг жүргүзүү жана жетишүүсү кредит топтой албаган студенттер менен иш алып баруу. Кредиттерди уюштуруу жана анын жыйынтыгы боюнча Окуу башкармалыгына отчет тапшыруу. Студенттерден билим сапаты, коррупция жана этика боюнча анкеталарды алуу жана анын жыйынтыгы менен иш алып баруу. Окуу иштери боюнча адистерди билим сапатына байланыштуу университеттин ичинде өткөн тренинг, семинарларга катыштыруу. Студент-практиканттардын мектепте ачык сабактарын уюштуруу жана аны баалоо.					
2	Билим берүү программаларын иштеп чыгуу, бекитүү, байкоо жүргүзүү жана мезгили менен баалоо	Университеттин атынан билим берүү стандарттарын иштеп чыгууга катышуу жана сунуштарды берүү, институтка тиешелүү мамлекеттик билим берүү стандарттарын иштеп чыгуу. Окуу пландарына анализ жүргүзүү жана кайталанган предметтерди алып ордуна жаны предметтерди киргизүү. Окуу пландарын жаны үлгү менен иштеп	Сентябрь-декабрь Сентябрь				

AM

		чыгып, замандын талабына ылайык предметтерди киргизүү менен бекитүү.				
		Институтка тиешелүү адистиктер боюнча кафедралар жана бөлүмдөр тарабынан негизги билим берүү программаларын (ООП, ОПОП) иштеп чыгуу жана бекитүү.	Сентябрь-май			
		Институттун окумуштуулар кенешин жанылоо жана планын бекитүү.	Сентябрь			
		Физики-математикалык билим берүү багытын программалык аккредитациядан өткөрүүтө даярдыктарды көрүү.	Сентябрь-март			
3	Инсанга багытталган окутууга жана окугандардын (студенттердин) жетишүүсүн баалоо	Кыргызстандын башка ЖОЖдорунун кафедралары менен студенттердин илимий-педагогикалык, тарбиялык байланыштарын жакшыртуу.	Жыл бою			
		Академиялык мобилдүүлүктү уюштуруу жана институтка академиялык мобилдүүлүк боюнча келген студенттер менен иш алып баруу.	Жыл бою			
		Студенттерге маалыматтык технологиялардын актуалдуу маселелердин негизинде инсанга багытталган webinar, конок лекция, атактуу илимпоздор жана IT тармакта иштеген программистер менен жолугушууларды уюштуруу.	Жыл бою			
		Студенттер арасында Киберспорт боюнча турнир уюштуруу жана	Жыл бою			

4/11

		студенттерди ЖОЖдор аралык, эл аралык турнирлерге катыштыруу.				
		Студенттер арасында Программало тилдери боюнча олимпиада уюштуруу жана студенттерди ЖОЖдор аралык, эл аралык олимпиадаларга катыштыруу.	Жыл бою			
		Студенттер арасында “Турнир информатиков”, “Маалыматтык технологиялар дүйнөсү интеллектуалдык оюну” интеллектуалдык оюндарын уюштуруу жана студенттерди ЖОЖдор аралык, эл аралык конкурстарга, хахатондорго катыштыруу.	Жыл бою			
		Студенттердин жетишкен ийгиликтерине карап КР Президентинин, Жогорку Кеңешинин жана И.Арабаев атындагы КМУнун ректорунун стипендиясына талапкерлерди даярдоо.	Жыл бою			
4	Студенттерди кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын таануу жана студенттердин бүтүрүүсү	Региондордун мектептерине профориентациялык иштерди интернет желеси аркылуу жана социалдык тармактар аркылуу жүргүзүү.	Жыл бою			
		2026-2027-окуу жылына карата институттун колледж, бакалавр, магистратура, аспирантура жана докторантура программалары боюнча кабыл алуу иштерин уюштуруу жана жыйынтыгын берүү.	Июль-сентябрь			

STW

Институттагы бүтүрүүчүлөрдүн ассоциациясы (100дөн ашуун мүчөсү бар) менен активдүү иш жүргүзүү.	Жыл бою			
	Жыл бою			
	Сентябрь-декабрь			
	Сентябрь-декабрь			
	Сентябрь-декабрь			
Кафедраларда квалификациялык иштердин жана магистрдик диссертациялардын темаларын талкуулоо жана бекитүү.	Сентябрь-декабрь			
Сырттан окуу формасынын дистанттык технологиялар менен окутууда УМКларды жанылоо жана A/VN порталына илүү, студенттердин өз алдынча иштөөсүн уюштуруу.	Сентябрь-ноябрь			
Институттун бүтүрүүчүлөрүнүн ичинен окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамга мыкты бүтүрүүчүлөрдү багыттоо.	Май-июнь			
Мыкты бүтүрүүчүлөрдү магистратурага, аспирантурага, PhD докторантура тапшырууга сунуштоо менен институтта таланттуу жаштарды алып калуу, иш менен камсыздоо.	Сентябрь-октябрь			

4/11

		Студенттердин семестрди, курсту жана окууну толук аяктоосуна анализ жүргүзүү, анын жыйынтыгы менен артыкчылыктуу бүтүрүүчүлөрдү белгилөө, бюджеттик негизде окугандарга стипендия чектөө, мамлекеттик аттестацияга даярдоо.	Декабрь, июнь			
		Электрондук сынак китепчелерин даярдоо жана аларды архивге өткөрүү.	Май-июнь			
		Дипломдор үчүн корректировканы түзүү жана тиешелүү адистерге өткөрүп берүү.	Декабрь, май			
5	Окутуучулук жана окутуучу-көмөкчү курамга карай коюлган камсыздоону жакшыртуу	Окутуучуларга бөлүнгөн предметтеринин негизинде жумушчу жана типтүү программа, окуу китептерин, ОМК ж.б. иштеп чыгууга багыт берүү жана даяр болгон басма материалдарды басмаканадан чыгарууга көмөктөшүү.	Жыл бою			
		Кафедраларды жана бөлүмдөрдү окутуучуларды кабинет, компьютердик техникалар менен камсыздоону уюштуруу.	Жыл бою			
		Университет же ЖОЖдор тарабынан жана эл аралык конкурстарга окутуучуларды катыштыруу.	Февраль-май			
		Окутуучуларды жараткан ийгиликтерине жана университеттин өнүгүүсүнө кошкон салымына карап	Жыл бою			

Ст/м

		ведомстволук, мамлекеттик сыйлыктарга көрсөтүү.				
		Окутуучуларга академиялык мобилдүүлүккө көмөктөшүү.	Жыл бою			
		Окутуучуларга спорттук спартакиадаларга катыштыруу.	Жыл бою			
		Окутуунун сапаты боюнча кайтарым байланышты түзүүнү жакшыртуу, окутуунун интерактивдүү ыкмаларына ээ болуу үчүн тренингдерге катышуу.	Жыл бою			
		Компьютердик программаларды колдонуу жана социалдык тармактарга чыгуу максатында on-line курстарды өткөрүү.	Жыл бою			
6	Окуу иштерин уюштурууда модернизациялоо жана инновацияларды киргизүү	Алдыңкы окутуучулардын тажрыйбасын башка окуу жайларда, мектептерде жайылтуу.	Жыл бою			
		Институттун ичинде инновациялык тажрыйбаларды жайылтуу максатында өз ара тренингдерди семинарларды уюштуруу.	Январь			
		Предметтер боюнча ОМКларды иштеп чыгууда инновацияларды кошуу жана аларды студенттер үчүн кенири колдонуу.	Жыл бою			
		Окуу иштерин модернизациялоо максатында лаборатордук жана практикалык сабактарды IT компанияларда жана башка мекемелерде өткөрүүнү уюштуруу.	Жыл бою			

4/11

7	Институттун кадрлык дараметин (потенциалын) жана сапаттык көрсөткүчүн өнүктүрүү	Профессордук-окутуучулар курамынын квалификациясын жогорулатуу.	Жыл бою			
		Кафедраларда жаш окутуучулар менен насаатчылык, кесиптик билимин жогорулатуу иштерин уюштуруу.	Жыл бою			
		Институттун окутуучуларынын илимий иштерин жазуусуна жана жактоосуна шарт түзүү жана колдоо.	Жыл бою			
		Окутуучулардын илимий жана илимий-усулдук эмгектерин институт ичинде талкуулап бекитүү иштерин уюштуруу.	Жыл бою			
		Институттун окутуучуларынын Илимий эмгектерин, окуу куралдарын жана колдонмолорду иштеп чыгып, университеттин атынан басмадан чыгаруусуна шарт түзүп берүү.	Жыл бою			
		Аспирантурага жана PhD -докторантура бөлүмүнө окууга институттун жаш окутуучуларын багыттоо.	Жыл бою			

ЖМТИнин директору

Т.И.К., доц. м.а. У. Т. Керимов

07.08.2025 жк.